

# Тести для діагностики підвищення кваліфікації

## Дидактичні тести з питань фахової підготовки

1. Що таке “інновація”?

- ✘ Це нововведення, в результаті якого суттєво змінюється об’єкт діяльності.
- ✘ Це пізнання та впровадження нового в практику діяльності.
- ✘ Це комплексний процес створення, розповсюдження та використання нового засобу в галузі техніки, технології, педагогіки, наукових досліджень.
- ✘ Це новий продукт діяльності людини.
- ✘ Це продукт діяльності творчих людей.

2. Що таке “моніторинг”?

- ✘ Це процес систематичного оцінювання діяльності суб’єкта управління.
- ✘ Це систематичний облік і контроль за діяльністю закладу (установи) освіти та їх учасників.
- ✘ Це систематична і регулярна процедура збереження даних.
- ✘ Це процес відслідкування за діяльністю суб’єкта управління.
- ✘ Це систематичний облік і контроль.

3. Що означає термін “оптимальність” в управлінні?

- ✘ Це сукупність раціонально дібраних прийомів управління.
- ✘ Це вища доцільність у даних умовах, у даний час.
- ✘ Це педагогічно доцільна управлінська технологія.
- ✘ Це результат управлінської діяльності.
- ✘ Це результат управління в установах чи закладах освіти.

4. Який процес називають “керівництвом”?

- ✘ Процес особистісного впливу керівника на підлеглих.
- ✘ Процес управління людським колективом.
- ✘ Процес налагодження керівником міжособистісних стосунків з підлеглими, особистісного впливу на них з метою досягнення управлінських цілей.
- ✘ Засіб впливу керівника на підлеглого.
- ✘ Процес встановлення оптимальних відносин керівника і підлеглого.

5. Що таке “ефективність управління закладом освіти”?

- ✘ Це ступінь виконання керівником закладу освіти своїх управлінських функцій.
- ✘ Це синтез оцінки результативності діяльності закладу освіти та оцінки ефективності управлінської діяльності керівника.
- ✘ Це рівень навчальної і виховної діяльності в закладі освіти.
- ✘ Це сукупний результат діяльності закладу освіти та його керівника.
- ✘ Це ступінь управління закладом освіти.

6. Що означає поняття “прийняття управлінського рішення”?

- ✘ Це управлінська дія щодо визначення відповідного управлінського впливу.
- ✘ Це програма дій керівника, яка визначає: зміст та етапи роботи; методи і засоби досягнення поставлених задач; критерії оцінки результативності; терміни їх виконання.
- ✘ Це результат управлінської діяльності керівника закладу чи установи освіти.

- ✍ Це продумані дії керівника.
- ✍ Це результат напруженої розумової діяльності керівника чи керівної ланки закладу або установи освіти.

7. Який стиль в управлінні закладом (установою) освіти є найоптимальнішим?

- ✍ Ліберальний.
- ✍ Демократичний.
- ✍ Авторитарний.
- ✍ Ситуативний.
- ✍ Системний.

8. Що означає принцип демократизму в управлінні закладом (установою) освіти?

- ✍ Відмова від командно-адміністративного впливу управлінця на підлеглого чи групу підлеглих.
- ✍ Забезпечення максимальної свободи слова і дії всіх учасників навчально-виховного процесу.
- ✍ Цілеспрямований і керований процес залучення широких верств населення до розв'язання актуальних проблем навчання, виховання та розвитку підростаючого покоління.
- ✍ Залучення всіх учасників навчально-виховного процесу до управління закладом (установою) освіти.
- ✍ Це умова для розвитку творчих здібностей працівників системи освіти.

9. Яка мета роботи з педкадрами є найбільш пріоритетною?

- ✍ Організація методичної роботи на діагностичній основі.
- ✍ Модульно-розвивальна система методичної роботи.
- ✍ Приведення професійної компетентності педкадрів до рівня сучасних вимог.
- ✍ Адресна спрямованість методичної роботи.
- ✍ Розвиток творчого потенціалу вчителя.

10. Названі методи важливі для вивчення рівня професійної компетентності педагогічних кадрів. Без якого неможливо одержати об'єктивну інформацію?

- ✍ Самоаналіз.
- ✍ Педагогічне спостереження.
- ✍ Аналіз результатів педагогічної діяльності, тестування.
- ✍ Анкетування.
- ✍ Проведення атестації.

11. Виберіть визначення поняття "система методичної роботи":

- ✍ Комплекс заходів, спрямованих на удосконалення професійної компетентності педагогічних кадрів.
- ✍ Закономірно побудовані, динамічно пов'язані елементи, взаємодія яких породжує нову якість.
- ✍ Єдність мети, завдань, змісту, форм, методів і результатів діяльності з підвищення кваліфікації педагогічних працівників.
- ✍ Сукупність форм і методів здійснення методичної роботи.
- ✍ Точного визначення не має.

12. Що інтегрує заходи в єдину систему методичної роботи?

- ✍ План методичної роботи на рік.
- ✍ Цілі та завдання методичної роботи.
- ✍ Практична спрямованість методичної роботи.
- ✍ Диференціація методичної роботи.
- ✍ Індивідуалізація методичної роботи.

13. Головним у визначенні змісту методичної роботи є:

- ✍ Рівень професійної компетентності кадрів.
- ✍ Нормативні документи про освіту.
- ✍ Методичні рекомендації.
- ✍ Досягнення психолого-педагогічної науки.
- ✍ План методичної роботи на наступний рік.

14. Яке положення не входить в організаційну структуру методичної роботи?

- ✍ Школи педагогічної майстерності.
- ✍ Методичне об'єднання.
- ✍ Оптимізація змісту методичної роботи.
- ✍ Система консультацій.
- ✍ Творчі групи.

15. Зміст МР та його диференціація зумовлюється передусім:

- ✍ Рівнем професійної компетентності педкадрів та проблемами в їх діяльності.
- ✍ Запитами педкадрів.
- ✍ Навчально-тематичними планами.
- ✍ Розвитком освіти.
- ✍ Потребами регіону.

16. Вкажіть найбільш важливий підхід оцінювання результативності методичної роботи.

- ✍ За кількісними показниками проведених методичних заходів.
- ✍ За рівнем досягнення цільового компоненту системи методичної роботи.
- ✍ За рівнем активності педагогічних кадрів.
- ✍ На основі оцінки методичних заходів педагогічними працівниками.
- ✍ За результатами атестації педкадрів.

17. З наведеного ряду виключіть положення, що не є параметром оцінювання нововведень (інновацій) для їхнього поширення в практику:

- ✍ Актуальність.
- ✍ Результативність.
- ✍ Творча новизна.
- ✍ Інформаційна насиченість.
- ✍ Можливість освоєння ідеї педагогічними працівниками регіону (школи).

18. Який із принципів є визначальним при організації методичної роботи?

- ✍ Організація методичної роботи на діагностичній основі.
- ✍ Практична спрямованість методичної роботи.
- ✍ Інформаційне забезпечення методичної роботи.
- ✍ Оптимальне визначення змісту методичної роботи.
- ✍ Диференціація змісту методичної роботи.

19. Що не входить безпосередньо в джерела змісту методичної роботи?

- ✘ Тематичні дискусії.
- ✘ Національна та світова культура.
- ✘ Навчальні програми.
- ✘ Теорія розвиваючого навчання.
- ✘ Теорія виховання.

20. Найсуттєвіша дія методкабінетів щодо самоосвіти педкадрів?

- ✘ Рекомендації щодо планування самоосвіти.
- ✘ Організаційно-методичне забезпечення самоосвіти вчителів.
- ✘ Забезпечення системи консультацій.
- ✘ Вивчення стану самоосвіти вчителів з метою їх поліпшення.
- ✘ Організація та проведення семінарів.

21. Ви здійснюєте керівництво вивченням стану викладання предметів, навчальних успіхів учнів (моніторинг). Який із компонентів цього процесу є ключовим?

- ✘ Планування.
- ✘ Організація.
- ✘ Визначення цілей.
- ✘ Контроль.
- ✘ Стимулювання.

22. Результативність методичної роботи як системи це, передусім:

- ✘ Високий рівень функціонування системи методичної роботи.
- ✘ Це активізація творчої діяльності педагогічних працівників.
- ✘ Позитивні зміни у професійному розвитку педагогічних працівників.
- ✘ Це доцільна реалізація педагогічних проблем.
- ✘ Це надпланове виконання методичних заходів.

23. Який з перелічених напрямів діяльності методиста не входить в його компетенцію?

- ✘ Аналіз ефективності роботи педагогічного колективу з питань національного виховання.
- ✘ Прогнозування змісту методичної роботи.
- ✘ Використання дієвих форм, методів і прийомів методичної роботи.
- ✘ Вивчення, узагальнення, впровадження перспективного досвіду виховання.
- ✘ Контроль і керівництво діяльністю школи.

24. Що собою уявляє процес навчання?

- ✘ Це процес передачі знань учням.
- ✘ Це процес засвоєння знань учнями.
- ✘ Це процес управління пізнанням учня.
- ✘ Це контроль за засвоєнням знань, умінь, навичок.
- ✘ Це двобічний процес спільної діяльності викладача і учня, спрямований на інтелектуальний розвиток формування знань і способів розумової діяльності учнів, розвиток їхніх здібностей і нахилів.

25. Дидактична мета навчального заняття має містити:

- ✘ Способи взаємодії викладача і учнів.
- ✘ Навчальні задачі, що відображають питання змісту.
- ✘ Прогнозовані кінцеві наслідки уроку.

✍ Методи, прийоми й засоби навчання.

✍ Цільові завдання уроку.

26. Визначте найбільш придатні для практичного застосування означення нестандартного уроку. Це урок, на якому:

✍ Відсутня дидактична мета.

✍ Не розв'язуються дидактичні задачі.

✍ Використовується декілька методів та багатий спектр прийомів.

✍ Застосовується оригінальна форма організації навчання.

✍ Розглядаються позапрограмові навчальні питання.

27. Які вимоги до заняття не є базисними?

✍ До викладача та учня.

✍ До дидактичної мети.

✍ До змісту навчального матеріалу.

✍ До методів навчання.

✍ До використання технічних засобів навчання.

28. Яка головна мета національного виховання?

✍ Набуття молодим поколінням соціального досвіду.

✍ Успадкування духовних надбань українського народу.

✍ Досягнення високого рівня культури міжнаціональних взаємин.

✍ Формування у молоді незалежно від національної належності особистісних рис громадян України, розвиненої духовності, художньо-естетичної, правової, трудової, екологічної культури.

✍ Прилучення до досягнень світової та національної культури.

29. Яке із положень більш точно розкриває поняття "Передовий педагогічний досвід – це..."

✍ Система знань та умінь, набутих в процесі педагогічної діяльності.

✍ Особиста система діяльності вчителя, що дає сталі результати.

✍ Узагальнена система роботи вчителя.

✍ Результат творчої праці вчителя, який виражається в якості знань та умінь учнів.

✍ Результат творчої праці вчителя, який виражається в результатах атестації.

30. "Професійна компетентність" це:

✍ Коло службових обов'язків, що спрямовані на професійне виконання працівником своєї роботи.

✍ Рівень та умови професійної підготовки, що дозволяють якісно виконувати службові обов'язки.

✍ Професійна майстерність працівника, яка дозволяє досягнути високих результатів роботи.

✍ Система знань, умінь та навичок, оволодіння якими дозволяє працівнику професійно виконувати свої службові обов'язки.

✍ Рівень професійної майстерності, що впливає на якість виконання працівником роботи та досягнення високих результатів.

## Дидактичні тести з питань соціогуманітарної підготовки

1. Яким із філософсько-педагогічних принципів керівнику освіти краще керуватись у вирішенні проблем співвідношення різних, в т.ч. і протилежних між собою, педагогічних концепцій?

- ✍ Принципом плюралізму і вільної педагогіки.
- ✍ Принципом єдиної, цілісної педагогіки.
- ✍ Загальнодержавними стандартами освіти.
- ✍ Принципом діалогу основних суб'єктів освіти.
- ✍ Принципами педоцентричної (неопедоцентричної) педагогіки та індивідуальних методів навчання і виховання.

2. Яке завдання освіти як соціального інституту є головним з погляду керівника?

- ✍ Форма підготовки трудових ресурсів суспільства.
- ✍ Система соціальних дій і соціальних взаємодій суб'єктів освіти.
- ✍ Форма кооперації людей, підпорядкованій навчально-виховним цілям.
- ✍ Система суспільних цінностей як регуляторів навчально-виховного процесу.
- ✍ Форма організації і саморегуляції соціальних дій і соціальних взаємодій суб'єктів освіти, підпорядкованих суспільно значимим цілям і завданням.

3. Який термін, на ваш погляд, найбільш точно визначає сферу дії науки про виховання?

- ✍ Педагогіка (від грец. "пайдос" - дитя-хлопчик і "аго" - вести).
- ✍ Андрогогіка (від грец. "андрос" - чоловік і "аго" - вести).
- ✍ Андрологіка (від грец. "андропос" - людина).
- ✍ Антропологія (від грец. "андропос" - людина і "логос" - наука).
- ✍ Педологія (від грец. "пайдос" - дитя і "логос" - наука).

4. Чому в педагогіці використовується декілька дефініцій виховання? Знайдіть вірну відповідь.

- ✍ Наявність дефініцій дозволяє відрізнити виховання в теоретичному значенні від використання аналогічного терміну в побутовій мові.
- ✍ Наявність великої кількості дефініцій надає педагогіці статус розвиненої теоретичної науки.
- ✍ Побутове використання поняття "виховання" неточно передає зміст останнього і не може бути використане для побудови наукової теорії.
- ✍ Виховання – поняття настільки широке і загальне, що без спеціальних уточнень неможливо зрозуміти, про яке, власне виховання йде мова.
- ✍ Вірної відповіді немає.

5. Визначте, в якій позиції сформульована загальна мета виховання в сучасній школі.

- ✍ Гуманізація виховання.
- ✍ Трудове виховання та політехнічна освіта.
- ✍ Різнобічний розвиток особистості.
- ✍ Демократизація виховання.
- ✍ Підготовка до вибору професії.

6. В чому, на ваш погляд, полягає феномен українознавства та його значення для науки?

- ✍ В універсальності відомостей, знань, уявлень про Україну.
- ✍ В структурі цієї науки.
- ✍ В історичній місії.
- ✍ У дослідженні ментальності народу.
- ✍ У підставі для викладання в освіті.

7. Вкажіть психологічний компонент управлінської діяльності.

- ✍ Змістовий.
- ✍ Контрольний.
- ✍ Орієнтовний.
- ✍ Мотиваційний.
- ✍ Координаційний.

8. Який з наведених нижче чинників є визначальним для формування сприятливого соціально-психологічного клімату в закладі освіти?

- ✍ Стиль керівництва.
- ✍ Умови праці і побуту.
- ✍ Міжособистісні стосунки в педколективі.
- ✍ Зміст праці.
- ✍ Рівень культури педагогів.

9. Управління процесом розвитку особистості на всіх етапах навчально-виховного процесу в першу чергу залежить від:

- ✍ Формування особистості, здатної до адаптації у нових соціально-економічних умовах.
- ✍ Використання нових інформаційних технологій.
- ✍ Створення єдиної системи виховного процесу.
- ✍ Проведення виховної роботи на основі педагогічного аналізу.
- ✍ Активізації особистісного розвитку учнів і вчителів.

10. Якою є психологічна інтерпретація мети післядипломної освіти педкадрів?

- ✍ Формування, корекція, посилення професійних настанов кадрів.
- ✍ Підвищення рівня компетентності кадрів.
- ✍ Розвиток професійних здібностей.
- ✍ Усі вказані пункти.

11. Визначте психологічну особливість педагога, який є схильним до інновацій:

- ✍ Сензитивність.
- ✍ Гарна пам'ять.
- ✍ Внутрішній локус контролю.
- ✍ Інтроверсія.
- ✍ Логічність мислення.

12. Рівень соціального розвитку особистості в умовах навчально-виховного процесу буде в першу чергу забезпечено за умови:

- ✍ Постійного цілеспрямованого підвищення професійного рівня вчителя.
- ✍ Чіткої організації роботи соціально-психологічної служби.
- ✍ Особистісно-розвивального підходу до організації навчально-виховного процесу.
- ✍ Комплексної психолого-педагогічної діагностики та аналізу кожного учня, педагога, батьків.

✍ Підбору оптимальних виховних та корекційних методів роботи.

13. Чому в Україні економічні реформи йдуть надто повільно?

✍ З об'єктивних причин економічного порядку.

✍ З суб'єктивних причин неекономічного порядку.

✍ З об'єктивних причин правового та соціального порядку.

✍ Причини цього є об'єктивними і різноплановими.

✍ Причини незрозумілі.

14. Хто для України є найбільш важливим стратегічним партнером?

✍ Країни СНД.

✍ США.

✍ Європейські країни.

✍ Росія.

✍ Усі названі.

15. Яка економічна модель запроваджується в Україні?

✍ Ринкова економіка.

✍ Змішана економіка.

✍ Соціально-орієнтована економіка.

✍ Державно-регульована економіка.

✍ Визначити модель неможливо.

16. Який з факторів впливає на формування економічної системи України?

✍ Національного масштабу.

✍ Регіонального масштабу.

✍ Глобального масштабу.

✍ Місцевого масштабу.

✍ Усі названі.

17. На основі якого документа можна робити висновки про фінансовий стан установи?

На основі:

✍ Кошторису.

✍ Балансу.

✍ Фінансового звіту.

✍ Декларації про доход.

✍ Декларації про сплату ПДВ.

18. У чому полягає обмеженість адміністративно-планової (централізованої) економіки?

✍ У відсутності умов для широкого розвитку трудової ініціативи.

✍ У відсутності суттєвих матеріальних стимулів.

✍ У відсутності конкуренції.

✍ У монополізації економічної діяльності.

✍ У державно-економічному диктаті.

19. Назвіть головний орган управління охороною праці.

✍ Верховна Рада України.

✍ Кабінет Міністрів України.

✍ Адміністрація Президента України.

✍ Державна служба України.



✍ Міністерство охорони здоров'я України.

20. Основне завдання екологічної освіти полягає у:

✍ Формуванні природничо-наукової картини світу.

✍ Підготовці учнів до охорони природи.

✍ Вихованні любові до природи.

✍ Формуванні екологічної культури.

✍ Розвитку екологічної грамотності.

21. Назвіть головний орган нагляду за охороною праці.

✍ Кабінет Міністрів України.

✍ Міністерство з надзвичайних ситуацій України.

✍ Комітет по нагляду за охороною праці.

✍ Пожежна інспекція.

✍ Санітарно-епідеміологічна служба.

22. Який з перелічених документів укладає правові основи безпеки життєдіяльності?

✍ Положення про охорону праці.

✍ Стандарти безпеки життєдіяльності.

✍ Конституція України.

✍ Інструкції з техніки безпеки.

✍ Правила безпеки.

23. Яка з перелічених надзвичайних ситуацій відноситься до екологічних за походженням?

✍ Промислові та побутові забруднення.

✍ Нестача прісної води.

✍ Викиди хімічних та радіоактивних речовин.

✍ Гідродинамічні аварії.

✍ Землетруси.

24. Який із вказаних заходів відноситься до заходів з реагування на виникнення надзвичайних ситуацій?

✍ Підвищення стійкості об'єкту.

✍ Ліквідація на об'єкті запасів горючих та отруйних речовин.

✍ Оповіщення та інформація персоналу.

✍ Відновлення інженерних мереж та ліній зв'язку.

✍ Підготовка керівного складу об'єкта до дій у надзвичайних ситуаціях.

25. Який з перелічених органів є керуючим як повсякденно, так і під час надзвичайних ситуацій?

✍ Комісія з технічно-екологічної безпеки й надзвичайних ситуацій Кабінету Міністрів України.

✍ Управління (відділ) з надзвичайних ситуацій та громадського захисту населення держадміністрації.

✍ Комісія з питань виникнення надзвичайних ситуацій об'єкту.

✍ Відділ охорони здоров'я держадміністрації.

✍ Комісія з технічно-екологічної безпеки Кабінету Міністрів автономної республіки Крим.

26. Назвіть пристрій, за допомогою якого здійснюється зв'язок з іншими комп'ютерами по каналах телефонної мережі.

- Системний блок.
- Сканер.
- CD-ROM.
- Модем.
- Клавіатура.

27. Вкажіть програмний засіб, за допомогою якого можна створювати текстові документи на комп'ютерах.

- Microsoft Access.
- Microsoft Word.
- Microsoft Excel.
- WINDOWS.
- Провідник.

28. Назвіть програмний засіб, за допомогою якого можна складати таблиці та робити підрахунки за формулами у цих таблицях:

- Провідник.
- EXCEL.
- WINDOWS.
- Word.
- MS DOS.

29. Назвіть програмний засіб, за допомогою якого створюють слайди та презентації, використовуючи при цьому елементи анімації та звукові ефекти.

- Провідник.
- PAINT.
- EXCEL.
- WORD.
- POWER POINT.

30. Назвіть одиниці виміру інформації.

- Джоуль.
- Ом.
- Байт.
- Дюйм.
- Паскаль.

### **ІІІ. ДОДАТКИ**

*Додаток 1*

#### **Перелік тем випускних творчих робіт**

1. Напрями та шляхи розвитку професійної освіти.
2. Соціальні фактори формування змісту професійної освіти в сучасному ПТНЗ.
3. Організація внутрішнього контролю за навчально-виховним процесом.
4. Планування роботи в ПТНЗ в сучасних умовах.
5. Аналіз досвіду організації навчальної діяльності сучасного закладу професійної освіти.
6. З досвіду виховної роботи навчальних закладів ПТНЗ нового типу.
7. Шляхи формування соціальної активності учнів в ПТНЗ в сучасних умовах.
8. Проблеми працевлаштування випускників ПТНЗ в сучасних умовах (з досвіду роботи).
9. Педагогічна діагностика та шляхи її впровадження в навчально-виробничий процес в ПТНЗ.
10. Розвиток особистості учня в ПТНЗ в позаурочній роботі.
11. Роль керівника ПТНЗ в становленні високої культури взаємин: досвід, проблеми.
12. Виховання культури поведінки та спілкування учнів ПТНЗ: досвід, проблеми.
13. Розвиток здібностей учнів ПТНЗ (з досвіду роботи).
14. Розвиток та вдосконалення учнівського самоврядування в ПТНЗ.
15. Сучасний зміст і форми позаурочної виховної роботи в ПТНЗ.
16. Взаємодія ПТНЗ з родинами учнів та громадськими організаціями як фактор навчання та виховання.
17. Організація вивчення, узагальнення і впровадження в навчально-виховний процес ПТНЗ передового педагогічного досвіду.
18. Впровадження НОП в управлінській діяльності ПТНЗ.
19. Управління навчально-виробничим процесом в ПТНЗ.
20. Атестація в ПТНЗ як засіб покращання якісного складу інженерно-педагогічних працівників (з досвіду роботи).
21. Організація та керівництво методичною роботою в ПТНЗ в сучасних умовах (з досвіду роботи).
22. Методична робота як засіб підвищення ефективності навчального процесу ПТНЗ.
23. Особистісно орієнтована освіта в ПТНЗ.
24. Інновації в організації навчально-виробничого процесу в ПТНЗ.
25. Профорієнтація в ПТНЗ: проблеми, досвід.
26. Моделювання управління професійно-освітнім навчальним закладом нового типу.
27. Критерії ефективності педагогічних технологій у навчально-виробничому процесі.
28. Основи безпеки життєдіяльності в закладах ПТО.
29. Нормативно-правове забезпечення діяльності ПТНЗ.
30. Виробнича практика як чинник становлення майбутнього спеціаліста.

## **Методичні вказівки щодо виконання випускних творчих робіт**

### **Загальні положення**

Метою виконання випускної творчої роботи є підвищення рівня теоретичної та методичної підготовки слухачів курсів, систематизація та поглиблення теоретичних і практичних знань з обраної теми за проблематикою курсів, удосконалення або набуття досвіду самостійної творчої роботи, розвиток навичок самоосвіти.

Тема випускної роботи вибирається слухачем з переліку, рекомендованого випускною чи профільною кафедрою. Вона може бути також рекомендована навчальним закладом чи установою освіти, в якій працює слухач. Виконання творчого завдання за обраною темою має бути узгоджене з керівником випускної творчої роботи.

Внаслідок виконання випускної роботи слухач поглиблює і розвиває вміння та навички:

самостійної роботи з науково-методичною літературою та науковою інформацією; оволодіння методами аналізу стану справ з обраної проблеми, її основних складових;

систематизації та узагальнення знань, здобутих в результаті вивчення проблеми; формування теоретичних висновків та розробки практичних рекомендацій щодо їх впровадження в роботу навчальних закладів та установ освіти;

практичного володіння технологією експериментального дослідження;

наукового стилю виконання роботи та її відповідного оформлення.

Написання випускної творчої роботи є необхідною умовою для отримання свідоцтва про підвищення кваліфікації слухачів курсів.

### **Обов'язки слухача**

У період виконання випускної творчої роботи слухач курсів повинен:

обрати тему випускної роботи та узгодити її з керівництвом;

обговорити з керівником обсяг і глибину розробки проблеми, визначити мету, завдання і структуру роботи, скласти її план;

дібрати та вивчити літературу з даної проблеми;

до встановленого терміну оформити випускну роботу згідно рекомендацій і подати її науковому керівникові на перевірку;

підготуватися до захисту і захистити випускну роботу у встановлений деканатом термін.

### **Рекомендації щодо вибору теми та написання випускних робіт**

Структурно випускна робота повинна містити: титульну сторінку; зміст або план, вступ, основну частину, висновки, список використаної літератури, додатки (за потребою).

Титульна сторінка оформлюється за встановленою формою (див. додаток № 3).

Зміст або план охоплює назву всіх розділів із зазначенням сторінки, на якій розпочинається розділ.

Вступ випускної роботи містить обґрунтування актуальності теми та мети роботи; аналіз сучасного стану проблеми, яка розглядається; підстави та вихідні положення (або дані) для розробки теми, завдання роботи.

Обсяг вступу має не перевищувати трьох сторінок.

В основній частині роботи слід:

зробити аналіз наукових даних, передового досвіду з обраної проблеми;

сформулювати основну ідею теоретичної розробки (або програму і методику експериментальної розробки);

розробити науково обґрунтовані теоретичні і практичні положення щодо розв'язання даної проблеми, по можливості

проілюструвати прикладами з досвіду професійної діяльності слухача;

сформулювати результати теоретичної (або експериментальної) розробки, виконаної слухачем;

подати узагальнення та оцінку отриманих результатів.

Обсяг цієї частини роботи має становити 10-15 сторінок.

У заключній частині доцільно сформулювати стислі висновки за завданнями випускної роботи і пропозиції щодо їх практичного використання. Обсяг цієї частини роботи не повинен перевищувати 3-5 сторінок.

Список використаної літератури містить перелік літератури та інших документальних джерел, використаних під час виконання роботи. Приклади оформлення бібліографічного списку літератури наведені в додатку 4.

Додатки (за їх необхідності) мають уміщувати допоміжний матеріал, що використовується для повноти сприйняття виконаної роботи: малюнки, фотографії, таблиці допоміжних числових і статистичних даних, плани, схеми, графіки, інструкції чи виписки з них, копії необхідних документів, описання алгоритмів і програм задач, що розв'язуються на ПК тощо.

Завершена випускна робота має задовольняти такі вимоги:

її зміст має відповідати обраній темі, розробленому плану, сучасному науковому рівню розроблення даної проблеми, поставленим завданням;

у ній мають бути чітко виражені: практична спрямованість; логічна послідовність викладання матеріалу; переконливість аргументації; стислість і точність формулювань, що виключає можливість неоднозначного тлумачення; конкретність викладання результатів роботи; наукова обґрунтованість висновків, рекомендацій і пропозицій, їх відповідність поставленим завданням.

Робота може подаватися до захисту в друкованому чи рукописному варіантах.

### **Організація та проведення захисту випускних робіт**

До захисту випускних робіт допускають слухачів, які виконали весь обсяг робіт, визначених науковим керівником, подали випускні роботи в установлені строки і отримали позитивний відгук від керівника (у разі потреби – і рецензента). Для проведення захисту творчих робіт створюється комісія, до складу якої входить не менш як три особи. Склад комісії затверджують відповідним розпорядженням.

Дату і час захисту визначає деканат, але не пізніше як за 1-2 дні до закінчення навчання. Науковий керівник пише відгук і зазначає, на які питання не дано відповідей у роботі. Ці питання слухач повинен висвітлити на захисті.

Захист полягає у стислому (10-15 хв) викладенні змісту виконаної роботи (актуальність теми, мета, структура, план, методика виконання, аналіз передового досвіду, висновки і рекомендації, відповіді на запитання та зауваження рецензента, а також присутніх.

Після захисту кращі роботи комісія може рекомендувати до видання, а також для виступів на науково-практичних конференціях тощо.

Випускні роботи зберігаються в ЦППО.

Зразок титульної сторінки випускної творчої роботи

АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ  
ЦЕНТРАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ ОСВІТИ

**ВИПУСКНА ТВОРЧА РОБОТА**

Слухач групи \_\_\_\_\_

Керівник роботи:  
\_\_\_\_\_

До захисту:  
Завідувач кафедри \_\_\_\_\_

## Приклади оформлення бібліографічного опису літературних джерел, використаної літератури

Характеристика джерела	Приклади оформлення джерела
Монографії (1-3 авт.)	Жерносек І.П. Науково-методична робота в навчальних закладах системи загальної середньої освіти: Монографія. - К., 2000. - 124 с.
– " –	Мороз О.Г., Сластьонін В.О. Підготовка майбутнього вчителя: Навч. посібник. - К., 1997. - 168 с.
( 4 авт.)	Методика діагностики відхилень у розумовому розвитку молодших школярів та старших дошкільників /Стадненко Н.М., Ілляшенко Г.Д., Борщевська Л.В., Обухівська А.Г.. - Кам'янець-Подільський: Абетка, 1998. - 144 с.
Багатотомні видання	Сухомлинський В.О. Вибрані твори: В 5 т. - К.: Рад. шк., 1976. - Т.1: Проблеми виховання всебічно розвиненої особистості. Духовний світ школяра. Методика виховання колективу. - 653 с.
Збірки наукових праць	Проблеми освіти: Наук.-метод. зб. - К.: ІЗМН, 1998. - 232 с.
Словники	Головащук С.І. Правописний словник. - К.: А.С.К., 1999. - 607 с.
	Навчальний правописний словник української мови /За ред. Д.Х.Баранника, Д.І.Руденка. - Харків: Ока, 1997. - 416 с.
Стаття у журналі	Малашенко В.Д. Коли школа та сім'я діють разом у розвитку творчого потенціалу гімназистів //Педагогіка толерантності. - 2000. - № 1. - С. 25-27.
Енциклопедія	Енциклопедія українознавства. - К.: Молоде життя, 1996. - Т.4.



## **Навчальний практикум**

### **Основні положення**

Навчальний практикум, як правило, проводиться в професійно-технічному навчальному закладі, де працюють слухачі курсів.

Призначенням навчального практикуму є підвищення рівня управлінської компетентності керівників ПТНЗ, закріплення професійних знань, отриманих під час організаційно-установчої сесії, розвиток уміння застосовувати набуті знання в практичній діяльності заступника директора ПТНЗ.

Тривалість практикуму - 18 годин.

При цьому необхідно виконати одне із завдань за власним вибором. Виконуючи завдання необхідно звернути увагу на:

- методичне та наукове забезпечення розв'язання обраного завдання (управлінської проблеми);
- обробку й аналіз здобутих результатів;
- підготовку звіту з проведеної роботи.

### **Перелік завдань для самостійної роботи**

1. Ознайомитися та вивчити нормативно-правову базу професійно-технічної освіти в Україні.
2. Проаналізувати науково-методичне забезпечення навчально-виховного процесу навчального закладу.
3. Проаналізувати систему управління та контролю за станом навчально-виробничого процесу у ПТНЗ.
4. Відвідати та проаналізувати уроки теоретичного та виробничого навчання.
5. Провести аналіз річного плану роботи ПТНЗ.
6. Описати педагогічний досвід вчителя.
7. Розробити план конспект уроку на основі інноваційних технологій.
8. Проаналізуйте власну діяльність за три роки (мета – кінцеві результати).
9. Складіть програму власного професійного самоудосконалення.
10. Проаналізуйте матеріали атестаційної справи вчителя, що атестується, та визначте рівень професійної діяльності даного педагога за критеріями: професіоналізм, творчий потенціал, особистісні якості.
11. Проаналізуйте матеріали кращого досвіду роботи (вчителя, класного керівника, майстра виробничого навчання, заступника директора, педагога-організатора тощо) у відповідності до критеріїв ППД.
12. Розробити орієнтовну тематику засідань педагогічної ради училища з питань навчальної роботи.
13. Розробити рекомендації до проведення районного конкурсу „Вчитель року”.

### **Підведення підсумків практикуму**

1. Результати навчального практикуму слід подавати до Інституту у вигляді письмового звіту.

2. Зміст і структура звіту мають відповідати змісту практикуму, тобто містити відомості про виконання обраного завдання, висновки і пропозиції, список літератури що вивчалась, зразки документів тощо. Обсяг звіту не повинен перевищувати 10 сторінок друкованого тексту.

3. Звіт захищається слухачем у період залікової сесії.

**Титульна сторінка звіту**

**ЦЕНТРАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ  
ОСВІТИ АПН УКРАЇНИ**

**Звіт про проходження навчального практикуму**

**Об'єкт навчального практикуму**

---

---

---

Слухач \_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

Група \_\_\_\_\_

Координатор практики  
\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

Київ - 2005