

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

13 березня 2020 р.

№ 06

м. Хмельницький

Про проведення заходів  
з протидії поширення  
коронавірусної інфекції

На підставі листа Міністерства освіти і науки України від 11.03.2020р. № 1/9-154 щодо запровадження карантину для усіх типів закладів освіти: закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої, післядипломної освіти незалежно від форми власності і сфери управління

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Сестру медичну Долінську О.А. проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед усіх учасників освітнього процесу з детальним описом загальних даних про коронавірус, симптоми, способи передачі, методи профілактики. Вести контроль за станом здоров'я працівників:

- якщо на роботу вийшла людина з гострим респіраторним захворюванням, її слід відокремити від інших працівників та негайно направити додому; працівники із симптомами гострих респіраторних захворювань мають повідомити свого керівника та залишатися вдома.

2. Завідуючу господарством Власову С.В. організувати проведення вологого прибирання приміщень закладу освіти та гуртожитку із застосуванням дезінфікуючих засобів, кварцування з наступним провітрюванням. Забезпечити запас хлорного вапна, дезактину та інших дезінфекційних засобів.

3. Завідувача гуртожитком Васюру В.М. передбачити в гуртожитку ізолятори для тимчасового розміщення хворих із ознаками респіраторної вірусної інфекції.

4. Працівникам закладу слід дотримуватися санітарно-епідеміологічного режиму, а саме:

- варто регулярно проводити прибирання на робочому місці: очищати поверхні, стільниці та дверні ручки дезінфікуючими засобами;

- обробляти руки дезінфекційними спиртовмісними засобами або мити руки з милом не менше 20 секунд.

5. При плануванні відряджень варто дотримуватися рекомендацій <https://bit.ly/2HCKKW0>.

6. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

В.о. директора,  
заступник директора з НВП



Н. Кочаток

Вище професійне училище №25  
НАКАЗ

23.03.2020

м. Хмельницький

№ 83

Про запровадження тимчасових змін до режиму роботи працівників училища у зв'язку з ситуацією, пов'язаною з оголошенням карантину з 12 березня по 03 квітня 2020 року.

З метою запобігання поширенню коронавірусу COVID – 19, відповідно до Законів України «Про захист населення від інфекційних хвороб», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на запобігання виникненню і поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19)», Кодексу законів про працю України, Постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19», керуючись наказом МОНУ №406 від 16.03.2020р. «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу (COVID-19)», листом Міністерства освіти і науки України від 11.03.2020 року № 1/9-154 щодо запровадження карантину до усіх типів закладів освіти незалежно від форм власності і сфери управління, спільним листом МОН України та ЦК Профспілки працівників освіти і науки України від 17.03.2020 р., положеннями п. 5.2.1 Галузевої угоди між Міністерством освіти і науки України та ЦК Профспілки працівників освіти і науки України на 2016-2020 роки

НАКАЗУЮ:

1. Встановити особливий режим роботи закладу освіти на період карантину. Заступникам директора, головному бухгалтеру, завгосподарством забезпечити часткове переведення підпорядкованих працівників училища на роботу в гнучкому та/або дистанційному режимі з 23.03.2020 р. по 03.04.2020р. за їх згодою (п.2, розділу II ЗУ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на запобігання виникненню і поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19)» ).

2. Відтермінувати проведення засідань атестаційної комісії та всіх колективних заходів до стабілізації ситуації, за потреби забезпечувати їх проведення в онлайн режимі.

3. Заступнику директора з навчально-виробничої роботи Кочаток Н. організувати запровадження в освітній процес з 23 березня 2020 року форм дистанційної роботи для педагогічних працівників на віддаленому доступі шляхом застосування електронних засобів, інформаційно-комунікаційних технологій та ін. З цією метою:

3.1. Забезпечити переведення педагогічних працівників на дистанційну форму роботи (за згодою) з метою виконання організаційної, навчальної, методичної робіт (в тому числі дистанційне навчання здобувачів освіти), що не



вимагає особистої присутності педагогічних працівників в закладі освіти згідно списку 1.

3.2. Педагогічним працівникам (список 1) розробити, погодити з головами методичних комісії та подати для затвердження керівникам структурних підрозділів індивідуальні плани роботи, щоденно до 15.00 звітувати про виконання завдань засобами віддаленого доступу. Контроль за виконанням завдань педагогічними працівниками на віддаленому доступі покладаю на заступника директора з НВР Кочаток Н., заступника директора з ВР Обертюк Н., старших майстрів Пархомюк Л., Томчук О., згідно розподілу повноважень.

4. Заступнику директора з навчальної роботи Мар'янич Т. забезпечити запровадження в освітній процес елементів дистанційної форми навчання здобувачів освіти, яка не вимагає особистої присутності учасників освітнього процесу в закладі освіти. З цією метою:

4.1. Класним керівникам Ткачук Н.М, Шалі Л.А., Савчук Н.В., Дехтяренко Ю.В., Пархомюк Л.В., Мельниковій Т.О., Мельничук Г.О., Пенделюк Н.П., Яковчук Н.В., Дячок С.С., Деліті В.В., Стецюк О.А., Костенко О.Д., Салабай Н.С., Томчук О.С., Фурман Л.А. узагальнити інформацію про мобільні телефони та електронні адреси учнів, до 23.03.2020р. надати для використання викладачам, які забезпечують дистанційне навчання на період карантину. Інформувати батьків здобувачів освіти про запровадження дистанційного відпрацювання навчальних занять.

4.2. Заступнику директора з навчальної роботи Мар'янич Т. розробити Положення про використання дистанційної форми навчання, розробити розклад та забезпечити (за наявності відповідних умов) організацію та контроль проведення навчальних занять за допомогою дистанційних технологій або їх елементів.

4.3. Заступнику директора з НР Т. Мар'янич, методисту профпідготовки Л. Шатковській 23.03.2010 р.

4.3.1. провести роз'яснення та надати методичні рекомендації викладачам загальноосвітньої підготовки та професійної підготовки щодо їхньої роботи із здобувачами освіти у режимі дистанційного навчання, а саме: e-mail дистанційне навчання, навчання на платформах соціальних мереж, навчання за допомогою веб сервісів та ін., організувати щоденне звітування про виконання завдань засобами віддаленого доступу згідно форми.

4.3.2 Контроль за дистанційним відпрацюванням завдань здобувачами освіти покладаю на заступника директора з НР Т. Мар'янич, методиста профпідготовки Л. Шатковську згідно розподілу повноважень. Зобов'язую узагальнювати та подавати звіт про дистанційне відпрацювання щоп'ятниці до 15.00.

5. Завідуючій господарством Власовій С., зав. гуртожитком Васюрі В. обмежити пересування сторонніх осіб в приміщеннях навчального корпусу, учнівського гуртожитку та на території училища, організувати оперативне чергування технічного персоналу з метою забезпечення належного санітарного стану, дотримання вимог протиепідеміологічного режиму, посилити контроль за сторожами.



6. Адміністративним працівникам, технічному персоналу (список 3) працювати згідно графіків, забезпечити дотримання належного санітарно-епідемічного режиму під час оголошеного карантину.

7. Згідно ст. 34 Кодексу законів про працю України вважати працівників (список 2), які фактично не виходять на роботу під час карантину, такими, що не виходять на роботу у зв'язку з небезпекою для життя чи здоров'я працівника або для людей, які його оточують, і навколишнього природного середовища не з його вини, зберігати за працівниками на період карантину середню заробітну плату (ст.113 КЗпП України), розмір якої визначається згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 8 лютого 1995 року № 100 «Про затвердження Порядку обчислення середньої заробітної плати», відповідно до статті 113 Кодексу законів про працю України.

8. Головному бухгалтеру Чуняк О. забезпечити нарахування та виплату заробітної плати, керуючись п. 77 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15.04.1993 р. № 102 та керуватись цим наказом для розрахунку та виплати заробітної плати згідно чинного законодавства.

9. Контроль за виконанням наказу покладаю на заступника директора з НВР Кочаток Н.Д.

10. Загальний контроль за дотриманням режиму роботи під час карантину залишаю за собою.

Директор

О. Загіка

Погоджено  
ШПО ВПУ №25



Н.С. Рашабаї